

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 3
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 6 от «02» 09. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада № 3
Кировского района Санкт-Петербурга

/Кузнецова И.Н..
Приказ № 157 от «02» 09. 2022 г.

С учетом мнения Совета родителей (законных
представителей)
ГБДОУ детского сада № 3
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от « 02 » 09. 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Решением Профсоюзного комитета
ГБДОУ детского сада № 3
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 02.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 08.10.2015 № 4896-р,

и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ).

1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников является постоянным общественным органом ДОУ и создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и их законные интересы.

1.3. Совет родителей (законных представителей) работает в тесном контакте с администрацией, и коллегиальными органами управления.

1.4. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Совет родителей) принимает решения, которые являются рекомендательными и рассматриваются на Педагогическом совете ГБДОУ и Общем собрании работников ГБДОУ.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок формирования и состав совета родителей (законных представителей воспитанников)

2.1. Совет родителей (законных представителей) избирается из числа родителей каждой группы ежегодно не позднее 01.10. текущего года на родительских собраниях групп.

2.2. В состав Совета родителей (законных представителей) воспитанников обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.3. С правом совещательного голоса в состав Совета родителей (законных представителей) воспитанников могут входить представители общественных

организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законных представителей) воспитанников в зависимости от повестки дня заседания.

2.4. Руководит деятельностью Совета родителей (законных представителей) воспитанников председатель, избранный на первом заседании Совета родителей (законных представителей) открытым голосованием большинством голосов. Из своего состава, члены Совета родителей (законных представителей) воспитанников, избирают секретаря. Председатель и секретарь Совета родителей (законных представителей) воспитанников работают на общественных началах и ведут всю документацию.

2.5. Совет родителей (законных представителей) избирается сроком на один год.

3. Полномочия. Права. Ответственность.

3.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеет следующие полномочия:

- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов детского сада, затрагивающих интересы воспитанников;

3.2 Совет родителей (законных представителей) воспитанников несет ответственность за:

– выполнение плана работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников;

– выполнение решений, рекомендаций Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4. Порядок работы.

4.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% численного состава членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4.3. Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя.

4.4. Заседание Совета родителей (законных представителей) воспитанников ведет председатель.

4.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками, присутствие родителей (законных представителей) воспитанника на заседании Совета родителей (законных представителей) воспитанников обязательно.

4.7. Совет родителей (законных представителей) воспитанников отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.

4.8. Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации ДОУ.

4.9. Переписка Совета родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, документы подписывают заведующий ДОУ и председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4. Документация.

5.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников оформляются протоколом.

5.2. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания

членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников. Протоколы подписываются председателем.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Секретарь Совета родителей (законных представителей) несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства.

5.5. Документация Совета родителей (законных представителей) воспитанников постоянно хранится в делах ДОУ и передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.