

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 3
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 6 от «02» 09. 2022 г.

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБДОУ детского сада № 3
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от «02» 09. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада № 3
Кировского района Санкт-Петербурга
/Кузнецова И.Н.
Приказ № 157 от «02» 09.2022 г.

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 3 Кировского района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 3 Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ГБДОУ детский сад № 3; Образовательная организация) и родителями (законными представителями) воспитанников разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05. 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.10.2021 г. № 2977-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»; Распоряжением Комитета по образованию № 167-р от 31.01.2022 г. «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга», и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок).

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между ГБДОУ детский сад № 3 и родителями (законными представителями) (далее – Договор), подписание которого является обязательным для данных сторон.

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в Договоре.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор Образовательной организации разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Прием на обучение в ГБДОУ детский сад № 3 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. ГБДОУ детский сад № 3 обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Образовательной организации, осуществление образовательной деятельности и права и обязанности воспитанников.

2.8. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.9. Зачисление воспитанников в ГБДОУ детский сад № 3 оформляется приказом заведующего в течении 3 (трех) рабочих дней после заключения Договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Образовательной организации и на официальном сайте.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по образовательной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Образовательной организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ГБДОУ детский сад № 3.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДОУ, изданный заведующим ГБДОУ детский сад № 3. Приказ издается на основании внесения изменений в Договор об образовании.

3.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нём даты.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании уведомления родителями (законными представителями) воспитанника об отсутствии воспитанника в ГБДОУ детский сад № 3 в связи с :

- болезнью воспитанника;
- нахождением воспитанника на санаторно-курортном лечении;
- очередным отпуском родителей (законных представителей) воспитанника;
- отпуска для оздоровления воспитанника в летнее время;
- карантинном в ДОУ;
- ремонтом в ДОУ;
- нарушением температурного режима в ДОУ;
- возникновением непредвиденных сложных семейных обстоятельств;
- иными причинами, указанными родителями (законными представителями)

4.2. Родители (законные представители) воспитанника обязаны информировать ГБДОУ детский сад № 3 о предстоящем отсутствии воспитанника в Образовательной организации или его болезни.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ГБДОУ детский сад № 3:

- 1) в связи с получением образования (завершением освоения образовательной программы);
- 2) досрочно, по основаниям, указанным в п.5.2. настоящего Порядка

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ГБДОУ детский сад № 3, в том числе в случае ликвидации учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ГБДОУ детский сад № 3.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из ГБДОУ детский сад № 3.

5.5. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ детский сад № 3, прекращаются с даты его отчисления из Образовательной организации.

5.6. Сведения о дате, причинах и основании отчисления воспитанника из Образовательной организации вносятся в Книгу учета движения воспитанников и заверяются подписью руководителю ГБДОУ детского сада № 3.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий порядок вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДОУ и действует до принятия нового Порядка.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий порядок, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

